S.C. B.T.T.”Perla Costinestiului” S.A.
Loc. Costinesti, Jud. Constanta, Cod Postal 907090
J13/3570 /1993 CUI RO4475150
Tel/Fax: 0241734496; e-mail: perlacostinestiului@yahoo.com

Aprobat
Dan Constantin Gheorghiu
Presedintele C.A. al
S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.



CODUL DE ETICA
al S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.

Cuprins

I. Introducere

II . Aplicarea Codului de Conduita Etica

III. Valorile fundamentale ale societatii

IV. Norme de conduita in cadrul S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.

V. Respectarea normelor de conduita prevazute de codul de conduita etica.

I Introducere -Scopul Codului de Etica

Prezentul cod de conduita etica defineste idealurile, valorile, principiile si normele morale pe care angajatii si colaboratorii **S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.** consimt să le respecte şi să la aplice în activitatea desfasurata in cadrul societatii. Implementarea codului de etica in cadrul intreprinderii este utila pentru promovarea unei conduite profesionale etice si evitarea aparitiei unor situatii care ar putea afecta reputatia societatii.

Codul de conduita etica prezintă valorile fundamentale pe care trebuie sa le insusim si sa le respectam. Este necesar sa ne asiguram ca activitatile zilnice desfasurate in cadrul societatii, convingerile noastre concorda cu valorile si obiectivele acesteia.

Acest cod nu contine răspunsuri la toate problemele care ne preocupă în domeniu sau care pot aparea. Vom rezolva dilemele etice prin aplicare principiilor trasate de prezentul cod si prin judecarea corecta si obiectiva a situatiilor de fapt.

Existenta unui cod de etica protejeaza societatea si salariatii onesti de comportamente necinstite sau oportuniste, intrucat persoanele care nu adera la valorile societatii si incalca prevederile codului de etica nu sunt bine venite in cadrul acesteia.

II Aplicarea Codului de Conduita Etica

Codul de conduita etica se aplica tuturor angajatilor societatii, indiferent de functia ocupata de catre acestia. Fiecare angajat trebuie sa cunoasca si sa actioneze in conformitate cu prevederile acestui cod.

Managerii trebuie sa fie modelul de comportament etic care sa inspire angajatii la aderarea si respectarea valorilor si a codului de etica.

III Valorile fundamentale ale S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.

VALORILE MORALE

Integritatea –suntem un colectiv cu o conduita onesta.

Loialitatea-suntem devotati companiei si clientilor nostri in scopul indeplinirii obiectivelor asumate atat in nume personal cat si in numele societatii.

Responsabilitatea- ne asumam responsabilitatea pentru activitatile intreprinse de noi si suntem gata sa suportam consecintele acestora.

Respectul legii- respectam prevederile legale si nu ne abatem de la acestea. Incalcarea legii este nepermisa.

Echitate-atat angajatii societatii cat si clientii sunt tratati impartial, corect si echitabil.

VALORILE PROFESIONALE

Satisfactia clientilor - folosim toate resursele pentru atingerea unui standard ridicat de calitate a serviciilor prestate, pentru satisfacerea cerintelor clientilor si castigarea loialitatii acestora.

Experienta si competenta - ne bazam pe o buna judecata profesionala asigurata de experienta si valoarea angajatilor nostri.

Spirit de echipa – comunicam, conlucram si reusim impreuna.

IV Norme de conduita in cadrul societatii

4.1 Utilizarea proprietatilor si a resurselor societatii

Bunurile si resursele apartinând societatii trebuie utilizate in vederea indeplinirii obiectivelor intreprinderii, exclusiv de cãtre personalul desemnat pentru aceasta, cu responsabilitate si eficienta.

Proprietatile si resursele societãtii nu pot fi folosite în interesul personal al angajatilor fara acordul managementului societatii. Utilizarea activelor companiei în interes personal, fãra aprobare, sau înstrainarea acestora, reprezinta abateri grave care atrag sanctiuni disciplinare, administrative sau penale, dupa caz.

Bunurile si resursele societatii nu pot fi folosite în nici un caz în scopuri ilegale.

4.2 Solicitarea, oferirea si acceptarea unor avantaje.

Politica societatii este de a nu permite angajatilor sa solicite sau sa accepte avantaje, bunuri sau servicii de la clienti, furnizori sau orice alte persoane cu care intra în contact ca urmare a îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

Solicitarea sau acceptarea unor avantaje de catre un angajat ca urmare a functiei detinute sau atributiilor sale la locul de munca, reprezinta în sine o infractiune.

Conducerea firmei va depune eforturi pentru a descoperi si a sesiza organelor în drept orice încalcare a legii. Chiar daca fapta nu întruneste toate caracteristicile unei infractiuni, reprezinta totusi o încalcare grava a normelor de conduita si va fi sanctionata.

In cazul în care exista dubii daca este corect a accepta un anumit cadou sau serviciu gratuit, angajatul trebuie sa ceara aprobarea sefului ierarhic, întotdeauna înainte de a-l primi.

Angajatii nu trebuie sa ofere in numele societatii lucruri de valoare unor functionari publici, clienti, parteneri de afaceri.

Sunt permise oferirea catre partenerii de afaceri, functionarii publici, clienti ai societatii a unor atentii de valoare modica cu diverse ocazii (sarbatori, etc.) cu acordul conducerii societatii.

4.3 Conduita angajatilor

Toate activitatile din cadrul societatii trebuie sa fie prestate intr-un mod profesional si in conformitate cu prezentul cod, procedurile interne ale societatii si prevederile legale in vigoare.

Angajatii trebuie sa se comporte intr-un mod civilizat, sa manifeste respect in relatiile cu superiorii, colegii, subordonatii cat si cu clientii societatii, in vederea desfasurarii activitatilor zilnice intr-un climat favorabil.

Nu sunt tolerate abuzurile, amenintarile, intimidarea sau hartuirea fizica sau verbala.

Atunci cand exista o divergenta de opinii, o disensiune intre 2 sau mai multi angajati ai societatii, pentru a nu degenera situatia intr-un conflict, este indicat ca persoanele respective sa dea dovada de maturitate, sa discute deschis, sa analizeze problema, sa-i determine cauzele si sa gaseasca impreuna o modalitate de solutionare a acesteia. Principala premisa de la care pornim este aceea ca fundamental avem aceleasi obiective si ca trebuie sa gasim impreuna caile, resursele sau formele prin care le putem atinge.

In cazul in care persoanele implicate nu gasesc o cale amiabila de rezolvare, sau doresc o opinie impartiala cu privire la respectiva problema se vor adresa directorului executiv. Este bine ca orice problema care apare in relatiile de serviciu intre angajati sa

fie analizata si rezolvata cu calm si seriozitate, in scopul prevenirii situatiilor tensionate la locul de munca.

In solutionarea problemelor trebuie sa avem o atitudine deschisa, matura, sa fim capabili sa ne evaluam pe noi insine si sa ne asumam propriile erori.

Angajaţii vor evita prin propriul comportament, atat in timpul serviciului cat si in afara orelor de program să aducă prejudicii imaginii societatii.

Un comportament în afara orelor de program care afecteaza performantele în serviciu ale angajatului este inacceptabil.

4.4 Responsabilitatea conducerii societatii

Conducerea **S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.** trebuie sa respecte valorile si politicile intreprinderii si sa coordoneze activitatea societatii in conformitate cu acestea.

Managerii trebuie sa fie model de comportament etic si sa promoveze un climat organizational in care valorile, politicile si standardele de etica ale societatii sa fie cunoscute si respectate.

In cadrul societatii canalele de comunicare sunt deschise, atat dinspre management catre angajati cat si dinspre angajati catre management, comunicarea fiind bazata pe incredere si respect reciproc intre angajatii societatii de la toate nivelurile ierarhice.

4.5 Practici privind angajarea si angajatii

S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A. respecta legislatia muncii, utilizeaza practici corecte la angajare, incluzând şi interzicerea oricãror forme de discriminare de orice fel.

Societatea ofera un tratament corect, tuturor angajaţilor sai si asigura acestora suport pentru imbunatatirea pregatirii profesionale.

S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A. asigura un mediu propice lucrului in echipa si promoveaza valorile.

Remunerarea muncii se face in raport cu specificul locului de munca si depinde de performantele individuale ale angajatului, dar si de performanta generala a societatii.

Deciziile cu privire la angajare, promovare se iau exclusiv in avantajul societatii, pe baza pregatirii profesionale, realizarilor, conduitei individuale, cu respectarea legislatiei in vigoare.

Societatea respecta confidentialitatea datelor personale ale angajatilor si ale salariilor acestora. Este interzisa dezvãluirea datelor referitoare la angajaţi unei persoane care nu are nevoie de acestea pentru derularea activitãţii profesionale, sau unei institutii care nu are autoritatea necesara sau consimţãmântul acestora.

Angajatii societatii nu pot fi obligati sa incalce legea, valorile, politicile firmei sau prezentul Cod de etica.

4.6 Confidentialitatea informatiilor

Se considera a fi confidentiale datele si informatiile care nu sunt publice, cum ar fi (informatiile privilegiate, datele si informatiile provenite de la clienti, datele referitoare la tranzactiile efectuate prin intermediul **S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.** datele financiare ale societatii, informatii privind datele personale ale angajatilor si orice alte informatii care sunt utile societatii si a caror cunoastere ar aduce avantaje unor terti (clienti, concurenti, etc) sau care ar putea aduce prejudicii societatii si partenerilor ei de afaceri.

Informatiile confidentiale sunt proprietatea intreprinderii si nu pot fi divulgate persoanelor din afara ei. Salariatilor care au acces la informatii confidentiale, le este interzis sa permita accesul persoanelor din afara societatii la orice date sau materiale care nu sunt destinate pentru uz public, fara a avea acordul managementului.

Este interzisa utilizarea informatiilor confidentiale de catre angajatii societatii care au luat cunostiinta despre acestea, in interes personal, direct sau indirect.

Informatiile detinute ca urmare a desfasurarii sarcinilor de serviciu se vor utiliza de catre angajatii societatii numai in scopul indeplinirii acestora.

In scopul asigurarii confidentialitatii informatiilor stocate, a fişierelor şi bazelor de date sunt alocate parole si coduri de acces personale pentru salariatii societatii care utilizeaza bazele de date si pentru personalul din conducere, care asigura confidentialitatea informatiilor.

Multiplicarea/copierea unor documente/fisiere care conţin date confidentiale se efectuează de către angajaţii care au acces la aceste informaţii, numai in scopul desfasurarii activitatii curente sau la solicitarea expresa a autoritatilor abilitate.

Primirea clientilor si partenerilor de afaceri se face in spatii special amenajate, care nu permit accesul la posturile de lucru unde sunt utilizate informatii confidentiale.

4.7 Conflictul de interese

Conflictul de interese intervine atunci cand persoana care exercită o funcţie de autoritate, ar putea fi influenţata in adoptarea unei decizii personale sau in îndeplinirea cu obiectivitate a atribuţiilor ce îi revin, de un interes material personal, direct sau indirect.

Un interes material este considerat personal, dacă se referă la averea, afacerea sau interesele afiliatilor persoanei care detine autoritatea (prin afiliati intelegem soţul/soţia, rudele şi afinii până la gradul al IV-lea inclusiv.)

Interesul material reprezinta castigul potential pe care il poate avea o persoana.
Conflictul de interese poate interveni in situatia in care persoana cu autoritate :

a) este parte a unui contract cu societatea, altul decat contractul de munca fara autorizarea managementului societatii;
b) colaboreaza in interes personal cu partenerii de afaceri ai societatii : clienti, proprietari, furnizori;
c) se angajeaza concomitent ori colaboreaza in interes personal, direct sau prin prepusi, in domeniu in care activeaza societatea;
d) ofera consultanta unor terti pe domeniul in care lucreaza pentru societate in interes personal si fara autorizarea managementului societatii;

Orice persoana care are ori crede ca ar putea avea un conflict de interese, va informa în scris directorul executiv al societatii, in legatura cu natura şi întinderea interesului sau relaţiei sale materiale.

Persoana care are un interes material personal intr-o problema nu va participa direct sau prin reprezentanti la dezbaterile asupra problemei in care are un conflict de interese şi se va abţine de la a participa sau de a influenta decizia privind aceasta situatie.

Angajatii societatii trebuie sa respecte politica privind conflictul de interese.

4.8 Relatiile cu clientii

S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A. îsi bazeaza relatiile cu clientii pe practici legale, eficiente si corecte.

In relatiile cu clientii reprezentantul **S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.** trebuie sa dea dovada de tact si profesionalism.

Angajatii societatii vor actiona in confomitate cu prevederile prezentului cod si ale legislatiei in vigoare in relatiile cu clientii si nu vor incerca sa obtina avantaje prin utilizarea informatiilor confidentiale de care iau cunostiinta.

Angajatii vor promova valorile si codul de etica al **S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.** in relatiile cu clientii, invocand ori de cate ori este nevoie prevederile codului de etica si standardele profesionale ale intreprinderii.

4.9 Relatiile cu partenerii de afaceri

S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A. isi deruleaza relatiile contractuale utilizand practicile de afaceri oneste si legale.

S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A. promoveaza concurenta deschisa si cinstita.

Respectam intotdeauna drepturile partenerilor de afaceri, competitorilor si sa-i tratam intr-un mod corect.

Este interzisa obtinerea unui avantaj prin intermediul manipularii, tainuirii, abuzului de informatii privilegiate.

Este interzisa prezentarea incompleta a unor fapte materiale, sau orice alta practica incorecta de afaceri.

4.10 Relatiile în raport cu comunitatea

S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A. poate sprijini activitãtile locale de interes general în limita posibilitatilor.

Sponsorizãrile si donatiile se aproba de catre conducerea societatii în limita sumelor prevãzute în bugetul de venituri si cheltuieli.

Angajatii pot face parte din formatiuni politice care nu sunt ilegale, în conditiile în care activitãtile lor politice nu le afecteaza performanta profesionala si nu fac propaganda la locul de muncã.

V. Respectarea normelor de conduita prevazute in codul de conduita etica

Fiecare angajat **S.C. B.T.T. “Perla Costinestiului “ S.A.** are datoria de a cunoaste, si respecta codul de conduita etica al societatii. Orice probleme legate de impunerea si respectarea normelor de conduita, inclusiv initiativele privind completarea si/sau modificarea normelor de conduita cuprinse in prezentul cod, vor fi prezentate directorului executiv, care va analiza problemele si va emite decizii. Angajatul care sesizeaza o astfel de problema va fi informat de directorul executiv cu privire la modul de solutionare a sesizarii sale.

Societatea nu tolereaza actele ilegale, imorale. Incalcarea normelor de conduita va fi sanctionata disciplinar, cu respectarea prevederilor Codului Muncii si ale Codului de Etica. Nu se acorda sprijin angajatilor care au încãlcat legea. Toate cazurile în care abaterile pot constitui caz penal vor fi raportate autoritãtilor în drept.

Este datoria oricãrui angajat al societãtii de a raporta în scris, sefului ierarhic sau directorului executiv atunci când are informatii sau motive întemeiate care indica existenta unor cazuri de frauda sau a altor forme de încãlcare a normelor de conduita.

Omisiunea de a informa directorul executiv, atunci cand angajatul are cunostinta despre existenta unor asemenea situatii reprezinta o incalcare a normelor de conduita, si va fi sanctionata, dupa caz.

La randul sau directorul executiv analizeaza cazul, va determina modul de actiune potrivit, incluzand coordonarea unei investigatii. In functie de circumstante, directorul executiv poate intocmi mai departe rapoarte catre, consiliul de administratie.

Orice angajat care prezinta cu buna credinta o problema legata de o posibila incalcare a legii, regulamentelor sau politicii societatii sau orice comportament suspect ca fiind ilegal sau neetic, va fi protejat impotriva oricaror tentative de sanctionare/represalii.

Fiecare angajat trebuie sa se consulte cu directorul executiv asupra oricaror probleme pe care le considera ca se incadreaza in sfera codului de conduita etica.

Cum semnalam o problema legata de incalcarea normelor de conduita etica

Ideea prezentării unei probleme care va preocupa nu consta în crearea de necazuri unui coleg, ci în protejarea dumneavoastra, a celorlalti colegi sau a societatii de pericolele potenţiale. In cazul in care nu semnalati o problema cu implicatii pe linie de etica, aceasta poate genera inrautatirea climatului de lucru, afectarea pozitiei societatii noastre, pierderea încrederii în societate din partea clienţilor, a acţionarilor şi a autoritãţilor.

Daca aveţi vreo întrebare sau preocupare legata de ceea ce reprezinta atitudine etica sau daca aveti de semnalat un aspect legat de incalcarea normelor de conduita etica, discutaţi imediat cu directorul executiv al societatii. Daca nu sunteti sigur asupra conduitei pe care trebuie s-o adoptati intr-o anumita situatie, solicitati sa fiti indrumat inainte de a actiona. Puteţi semnala problema directorului executiv, verbal (direct sau prin telefon) sau în scris (prin adresa sau prin e-mail). Esenţial este sa prezentati situatia, sa puneţi întrebări şi sa obţineţi răspunsuri. Prezentati problema într-o maniera deschisã, astfel încât aceasta sa poata fi rezolvatã rapid, prevenindu-se astfel probleme mai grave. Daca este posibil, directorul executiv se va pronunta pe loc asupra respectivei probleme iar daca este o problema mai complexa care trebuie investigata va efectua cercetarile necesare si va informa persoana care a semnalat problema asupra rezultatelor investigatiei. Identitatea persoanei care a semnalat problema va fi pastrata confidentiala, daca aceasta solicita. Intocmirea de rapoarte false este interzisa si va fi sanctionata.

27.11.2020